

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МАДОУ «ДС №13 «Родничок»
(протокол от «28» декабря 2020 № 4)

УТВЕРЖДЕНО
заведующим МАДОУ «ДС № 13 «Родничок»
(приказ от «30» декабря 2020 № 223-О)

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ АВТОНОМНОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ «ДЕТСКИЙ САД №13 «РОДНИЧОК»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о Совете родителей дошкольного образовательного учреждения (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 6 марта 2019 г.; Семейным кодексом РФ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373; Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (ред. от 26.07.2019, с изм. от 15.10.2020); Уставом дошкольного образовательного учреждения.

1.2. Совет родителей является постоянным коллегиальным органом общественного самоуправления муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №13 «Родничок» (далее – Учреждение), создается в целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления детским садом и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей). Создается по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников, действует в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и дошкольного образовательного учреждения.

1.3. Положение о Совете родителей Учреждения обозначает основные задачи, функции, права и ответственность Совета родителей, определяет организацию управления и работы, делопроизводство, а также регламентирует создание, ликвидацию и реорганизацию Совета родителей Учреждения.

1.4. Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета родителей (законных представителей), являющегося одним из коллегиальных органов управления детского сада.

1.5. Совет родителей (законных представителей) содействует объединению усилий семьи и детского сада в деле развития, обучения и воспитания детей, оказывают помощь в определении и защите социально незащищённых воспитанников.

1.6. Совет родителей (законных представителей) создается по инициативе педагогического коллектива Учреждения, родителей (законных представителей) воспитанников.

1.7. Срок действия данного Положения неограничен. Положение действует до принятия нового.

II. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ФУНКЦИИ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

2.1. Целью деятельности Совета родителей (законных представителей) является:

- обеспечение постоянной и систематической связи Учреждения с родителями (законными представителями),
- содействие педагогической пропаганде для успешного решения задачи всестороннего развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС в дошкольном образовании.

2.2. Основными задачами Совета родителей (законных представителей) являются:

- содействие руководству Учреждения: в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья, свободного и гармоничного развития личности ребенка; в защите законных прав и интересов детей; в организации и проведении массовых воспитательных мероприятий;
- организация работы с родителями (законными представителями) детей, посещающих Учреждение, по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье, взаимодействию семьи и Учреждения в вопросах воспитания.

2.3. Совет родителей (законных представителей):

- Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (при подготовке наглядных методических пособий и т.д.).
- Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях.
- Оказывает содействие в проведении массовых воспитательных мероприятий с детьми.
- Участвует в подготовке Учреждения к новому учебному году.
- Совместно с руководством Учреждения контролирует организацию качественного питания детей, медицинского обслуживания.
- Оказывает помощь руководству Учреждения в организации и проведении общего родительского собрания.
- Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.
- Взаимодействует с другими органами самоуправления, общественными организациями по вопросу пропаганды традиций Учреждения.
- Вносит предложения на рассмотрение администрации детского сада по вопросам организации образовательного процесса.

2.4. Исключительной компетенцией Совета родителей (законных представителей) являются:

- принятие новых членов в состав Совет родителей (законных представителей);
- избрание Председателя;
- утверждение отчетов Председателя;
- приостановление исполнения решений Председателя при их несоответствии действующему законодательству или принятым планам деятельности.

III. СОСТАВ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

3.1. Совет родителей (законных представителей) избирается в течение сентября - октября месяцев на общем собрании родителей (законных представителей) простым большинством голосов сроком на один год.

3.2. В состав Совета родителей (законных представителей) входят родители (законные представители), чьи дети зачислены в Учреждение.

3.3. В состав Совета родителей могут входить сотрудники Учреждения.

3.4. Из своего состава Совет родителей (законных представителей) избирает председателя, секретаря.

3.5. Количество членов Совета родителей (законных представителей) – не более 15 человек.

3.6. Члены Совета родителей (законных представителей) работают на общественных началах.

3.7. Каждый член Совета родителей (законных представителей) имеет определенные обязанности.

3.8. Члены Совета родителей (законных представителей) имеют право:

- участвовать в деятельности во всех проводимых им мероприятиях;
- избирать и быть избранным в руководящие органы Совета родителей (законных представителей);
- обсуждать любые вопросы деятельности Совета родителей (законных представителей) и вносить предложения по улучшению его работы;
- участвовать в управлении Советом родителей (законных представителей);
- по своей инициативе или по просьбе родителей (законных представителей) вносить на рассмотрение Совета родителей (законных представителей) вопросы, связанные с улучшением работы Учреждения;
- выйти из числа членов Совета родителей (законных представителей) по собственному желанию;
- получать информацию о деятельности Совета родителей (законных представителей).

3.9. Члены Совета родителей (законных представителей) обязаны:

- принимать участие в работе Совета родителей (законных представителей) и выполнять его решения;
- участвовать в мероприятиях, проводимых Советом родителей (законных представителей) Учреждения, а также в реализации проектов и программ Совета родителей (законных представителей) Учреждения.

3.10. Председатель:

- Организует выполнение решений, принятых на предыдущем заседании Совета родителей (законных представителей).
- Взаимодействует с учредителем, Педагогическим советом Учреждения и другими лицами, и организациями по вопросам функционирования и развития детского сада.
- Координирует деятельность Совета родителей (законных представителей), осуществляет работу по реализации программ, проектов, планов.
- Представляет Совет родителей (законных представителей) перед администрацией, органами власти и управления.

3.11. Председатель имеет право делегировать свои полномочия членам Совета родителей (законных представителей).

3.12. Члены Совета родителей (законных представителей), не принимающие активное участие в его работе, по представлению Председателя, могут быть отозваны решением общего родительского собрания до сроков перевыборов комитета, на их место избираются другие.

IV. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

4.1. Совет родителей (законных представителей) имеет право:

- Свободно распространять информацию о своей деятельности.
- Заслушивать доклады руководителя о состоянии и перспективах работы Учреждения и по отдельным вопросам, интересующим родителей (законных представителей).
- Вносить руководителю Учреждения предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала. Руководитель или должностные лица детского сада рассматривают предложения Совета родителей (законных представителей) и сообщают о результатах рассмотрения.
- Систематически контролировать качество питания.
- Устанавливать связь с общественными, государственными, муниципальными и иными предприятиями, профсоюзными и другими организациями по вопросам оказания помощи Учреждению.
- Разрешать вопросы, связанные с семейным воспитанием детей, отмечать в средствах массовой информации лучших родителей (законных представителей) за хорошее воспитание, пропагандировать передовой опыт семейного воспитания.
- В случаях невыполнения родителями (законными представителями) своих обязанностей по воспитанию детей принимать меры по созданию нормальных условий жизни детей в семье, в отдельных случаях сообщать по месту работы родителей (законных представителей) для общественного воздействия.
- Заслушивать и получать информацию от руководства Учреждения, других органов самоуправления об организации и проведении воспитательной работы с детьми.
- Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям граждан в пределах заявленной компетенции.
- Поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в Совете родителей (законных представителей), оказание помощи в проведении массовых воспитательных мероприятий и т.д.
- Председатель Совета родителей (законных представителей) может присутствовать (с последующим информированием всех членов Совета родителей) на отдельных заседаниях Педагогического совета, общих собраниях работников Учреждения, совещаниях при руководителе по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей (законных представителей).

4.2. Совет родителей (законных представителей) отвечает за:

- Выполнение плана работы.
- Выполнение решений, рекомендаций Совета родителей (законных представителей).
- Установление взаимопонимания между руководством Учреждения и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания.

- Члены Совета родителей (законных представителей) во главе с его Председателем несут ответственность за эффективность работы Совета родителей (законных представителей) перед общим родительским собранием.

V. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

5.1. Совет родителей (законных представителей) созывается Председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

5.2. Совет родителей (законных представителей) правомочен, если на нем присутствуют 2/3 участников Совета родителей (законных представителей). Голосование проводится по принципу: один участник - один голос.

5.3. Решения Совета родителей (законных представителей) принимаются тайным или открытым голосованием большинством голосов присутствующих. Форму голосования Совета родителей (законных представителей) устанавливает в каждом конкретном случае.

5.4. Решения Совета родителей (законных представителей) должны согласовываться с руководителем Учреждения.

5.5. Совет родителей (законных представителей):

- содействует организации педагогической пропаганды среди родителей (законных представителей) и населения, в организации общих родительских собраний и родительских конференций по обмену опытом семейного и общественного воспитания, докладов и лекций для родителей (законных представителей);

- содействует установлению связей педагогов с семьями воспитанников;

- содействует организации охраны жизни и здоровья воспитанников, в проведении оздоровительных мероприятий;

- обеспечивает выполнение решений Совета родителей (законных представителей) всеми родителями (законными представителями);

- дает рекомендации администрации Учреждения по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания воспитанников, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания;

- организует участие родителей (законных представителей) в благоустройстве и ремонте помещений, оборудования и хозяйственного инвентаря, в благоустройстве и озеленении территорий, в изготовлении пособий, учебного наглядного материала, мебели др.;

- содействует организации и активного участия родителей в конкурсах, соревнованиях и других массовых мероприятиях для детей детского сада;

- содействует совершенствованию и укреплению хозяйственной и материально - технической базы (ремонт детской мебели, утепление окон в зимний период, пошив детских театральных костюмов и т.д.);

5.6. Совет родителей (законных представителей) планирует свою работу в соответствии с планом работы Учреждения. План утверждается на заседании Совета родителей (законных представителей).

5.7. Изменения и дополнения в Положение о Совете родителей (законных представителей) принимаются на общем родительском собрании и регистрируются в протоколе собрания.

5.8. Совет родителей (законных представителей) подотчетен общему родительскому собранию, которому периодически (не реже двух раз в год) докладывает о выполнении ранее принятых решений.

5.9. Совет родителей (законных представителей) осуществляет свою деятельность по принятым им регламенту и плану, которые согласуются с руководителем ДОУ.

VI. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

6.1. Заседания Совета родителей оформляются протоколом.

6.2. В книге протоколов фиксируется:

- Дата проведения Совета родителей.
- Количество присутствующих (отсутствующих) членов Совета родителей.
- Приглашенные лица (ФИО, должность, организация).
- Повестка дня.
- Ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание Совета родителей.
- Предложения, пожелания, рекомендации и замечания членов Совета родителей и приглашенных лиц.
- Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей.

6.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.4. Книга протоколов нумеруется постранично, прошнуровывается и скрепляется подписью руководителя и печатью Учреждения.

6.5. Книга протоколов входит в номенклатуру дел Учреждения, хранится постоянно, передается по акту.

6.6. Секретарь Совета родителей несет ответственность за организацию и культуру делопроизводства Совета родителей.

VII. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

7.1. Ликвидация и реорганизация Совета родителей (законных представителей) может производиться по решению общего родительского собрания.

7.2. Перевыборы Совета родителей (законных представителей) при необходимости.